

委任状

愛媛県立松山中央高等学校長 様

令和 年 月 日

委任者(本人)

住所

フリガナ

氏名 ⑩

生年月日 昭和・平成 年 月 日

委任事項

証明書の種類	枚数
1 卒業証明書	通
2 卒業証明書(英文)	通
3 成績証明書	通
4 成績証明書(英文)	通
5 単位修得証明書	通
6 その他の証明書	通

私は、次のものを代理人と定め、上記の証明書の請求及び受領を委任いたします。

代理人(親族等に限る)

住所

氏名 (続柄)

※ 委任状は、必ず委任者本人が記入し押印してください。

※ 代理人の方は、本人確認種類(運転免許証・健康保険証等)を添えて御提出ください。